附件：

社会学院党政办公室副主任报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出 生 年 月 |  | （照片） |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 政治面貌 |  |
| 入 党 时 间 |  | 参 加 工 作 时 间 |  | 健康状况 |  |
| 最后学历学位（在职请注明） |  | 毕业院校 系及专业 |  |
| 专业技术职务及聘任时间 |   | 熟悉专业 有何专长 |  |
| 行政职务及聘任时间 |  | 职员职级及聘任时间 |  |
| 现工作单位 |  |
| 联系方式（包括手机） |  |
| 学习、工作简历 |  |
| 受表彰及奖励情况 |   |
| 主要工作业绩及成果（1000字以内） |  |
| 其他 |  |
| 所在单位意见 | 主要负责人签字（盖章）：年 月 日 | 本人签名 |  年 月 日 |