**第一联（共三联）：武汉大学人才交流培训中心留存**

终止/解除劳动合同（劳务协议）证明书

 （聘用者姓名），性别 ，身份证/护照号 ，于 年 月 日与武汉大学 （实际用人单位）签订的 □固定期限合同 □无固定期限合同 □完成任务合同 □非全日制合同 □劳务协议，现因

原因，双方于 年 月 日终止/解除劳动（劳务）关系。

特此证明

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 聘用者本人签名： 年 月 日 | 用人单位负责人签名： （签章） 年 月 日 | 人才交流培训中心负责人签名：  （签章） 年 月 日 |

注：1、本证明书一式三份。聘用人员、实际用人单位及武汉大学人才交流中心各执一份。

2、派遣人员离职到派遣公司办理离职手续。

**第二联（共三联）：实际用人单位留存**

终止/解除劳动合同（劳务协议）证明书

 （聘用者姓名），性别 ，身份证/护照号 ，于 年 月 日与武汉大学 （实际用人单位）签订的 □固定期限合同 □无固定期限合同 □完成任务合同 □非全日制合同 □劳务协议，现因

原因，双方于 年 月 日终止/解除劳动（劳务）关系。

特此证明

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 聘用者本人签名： 年 月 日 | 用人单位负责人签名： （签章） 年 月 日 | 人才交流培训中心负责人签名：  （签章） 年 月 日 |

注：1、本证明书一式三份。聘用人员、实际用人单位及武汉大学人才交流中心各执一份。

2、派遣人员离职到派遣公司办理离职手续。

**第三联（共三联）：劳动者本人留存**

终止/解除劳动合同（劳务协议）证明书

 （聘用者姓名），性别 ，身份证/护照号 ，于 年 月 日与武汉大学 （实际用人单位）签订的 □固定期限合同 □无固定期限合同 □完成任务合同 □非全日制合同 □劳务协议，现因

原因，双方于 年 月 日终止/解除劳动（劳务）关系。

特此证明

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 聘用者本人签名： 年 月 日 | 用人单位负责人签名： （签章） 年 月 日 | 人才交流培训中心负责人签名：  （签章） 年 月 日 |

注：1、本证明书一式三份。聘用人员、实际用人单位及武汉大学人才交流中心各执一份。

2、派遣人员离职到派遣公司办理离职手续。